



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA PUŠĆA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: UP/I: 112-02/25-01/3

URBROJ: 238-24-03/7-25-1

Donja Pušća, 01.12.2025.

Na temelju članka 53a. stavaka 1. i 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 17. i 19. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 112/19), općinski načelnik općine Pušća, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje pročelnika Jedinstvenog Upravnog odjela općine Pušća

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 6 mjeseci.

Opći uvjeti za imenovanje su:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba imenuje.

Za pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Pušća može biti imenovana osoba koja, osim općih zakonom utvrđenih uvjeta, ispunjava i sljedeće uvjete:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom
- položen državni ispit
- važeći certifikat u području javne nabave
- poznavanje rada na računalu.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Akademski ili stručni nazivi odnosno akademski stupnjevi stečeni prije stupanja na snagu Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju iz 2007. godine izjednačeni su s akademskim nazivom koji se koristi u ovom javnom natječaju, kao oznakom stručnih uvjeta, sukladno ovome zakonu.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit može se primiti u službu pod uvjetom da ispit položi u roku od godine dana od dana prijma u službu. U službu ne može biti primljen kandidat za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Uz prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti:

- životopis
- preslik važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice
- preslik diplome
- preslik svjedodžbe o položenome državnom ispitu
- preslik potvrde poslodavca o traženom radnom iskustvu u struci ili drugi odgovarajući dokaz iz kojeg mora biti vidljivo da podnositelj prijave ispunjava traženi uvjet
- preslik elektroničkog zapisa, odnosno potvrde o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje
- vlastoručno potpisanu izjavu podnositelja prijave da kod njega ne postoje zapreke za prijam u službu iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti uvjerenje koje nije starije od tri mjeseca kojim dokazuje da se protiv njega ne vodi kazneni postupak.

Izabrani kandidat obavezan je na zahtjev poslodavca dostaviti original dokumentaciju ili omogućiti uvid u nju.

Kandidat može ostvariti pravo prednosti prilikom zapošljavanja, sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se je pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prilikom zapošljavanja sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima, uz prijavu na natječaj dužan je dostaviti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima, dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 22. Ustavnog zakona uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

U skladu s uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. travnja 2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka prijavom na natječaj osoba daje privolu za prikupljanje i obradu podataka iz natječajne dokumentacije, a sve u svrhu provedbe natječaja za prijem u službu.

Podnositelj prijave koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Uz prijavu na javni natječaj podnositelj prijave koji se poziva na pravo prednosti dužan je u prijavi na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu kojim se dokazuje postojanje prava prednosti na koji se poziva.

Nepravodobne i nepotpune prijave na javni natječaj neće se razmatrati, a osobe koje podnesu takve prijave neće se smatrati kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja o tome će biti obaviješteni pisano.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Za kandidate prijavljene na javni natječaj čije su prijave uredne i koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja te intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Podaci o vremenu održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata objavit će se na web-stranici Općine Pušća, www.pusca.hr najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Na službenoj web-stranici Općine Pušća, www.pusca.hr objavljen je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se na adresu: Općina Pušća, Donja Pušća, Kumrovečka 109, 10294 Pušća u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, s naznakom: »Ne otvaraj – javni natječaj za prijam pročelnika u Jedinstveni upravni odjel Općine Pušća«.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Nakon raspisanog javnog natječaja ne mora se izabrati kandidat i u tom slučaju donosi se odluka o poništenju javnog natječaja. Odluka o poništenju dostavlja se svim kandidatima prijavljenim na javni natječaj. Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Odluka o poništenju natječaja donosi se i u slučaju kada se na javni natječaj ne prijavi nijedan kandidat.

Općina Pušća
Općinski načelnik

Filip Bernardić

