Službeni glasnik OPĆINE PUŠĆA

Broj 8. Godina XXVI. 23. listopada 2026. godine



SADRŽAJ

1. Odluka o dopuni Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Jurek

2. Odluka stipendijama Općine Pušća

3. I. Izmjene i dopune pravilnika o provedbi jednostavne nabave

Službeni glasnik Općine Pušća izdaje Općina Pušća sa sjedištem u Pušći, Kumrovečka 109

Uredništvo: Jedinstveni upravni odjel, Kumrovečka 109 • **tel.:** 01 3310 340, 3310 055

1. ODLUKA O DOPUNI ODLUKE O OSNIVANJU DJEČJEG VRTIĆA JUREK

Na temelju članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08, 127/19 i 151/22), članka 9. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07 i 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) i članka 18. Statuta Općine Pušća („Službeni glasnik Općine Pušća“, broj 1/18, 2/20, 2/21 – pročišćeni tekst i 1/25), Općinsko vijeće Općine Pušća na svojoj 12. sjednici održanoj 22. listopada 2026. godine, donosi

ODLUKU
o dopuni Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Jurek

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Dječjeg vrtića Jurek (Službeni glasnik Općine Pušća 2/25) u članku 1. stavku 1. ispred riječi „Jurek“ dodaje se riječ „Mali“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Pušća.

KLASA: 024-01/26-02/6
URBROJ: 238-24-03/4-26-4
Donja Pušća, 22. listopada 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Goran Ban

2. ODLUKA STIPENDIJAMA OPĆINE PUŠĆA

Na temelju članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 18. Statuta Općine Pušća (Službeni glasnik Općine Pušća 01/18, 02/20 i 02/21-pročišćeni tekst i 1/25) Općinsko vijeće Općine Pušća na 12. sjednici održanoj 22. listopada 2026. godine donijelo je

ODLUKU
o stipendijama Općine Pušća

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se opći uvjeti, postupak i kriteriji za dodjelu stipendije Općine Pušća (u daljnjem tekstu: stipendija) za učenike srednjih škola i studente, kao i prava i obveze korisnika stipendija.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u proračunu Općine Pušća.

II. PRAVO NA DODJELU STIPENDIJE

Članak 4.

Pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendije imaju kandidati koji ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

- da su državljani Republike Hrvatske,
- da imaju prebivalište u Općini Pušća najmanje šest mjeseci prije dana raspisivanja natječaja,
- da su redoviti učenici srednje škole ili redoviti studenti,
- da nisu ponavljali razred ili godinu studija, osim iz opravdanih razloga.

Osim općih uvjeta iz stavka 1. ovoga članka, kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete, ovisno o razredu, odnosno godini studija koju su upisali:

a) učenici 1. razreda srednje škole – da su od 5. do 8. razreda osnovne škole završili s prosječnom ocjenom 5,00 u svakom od tih razreda,

b) učenici 2. i viših razreda srednje škole – da su prethodni razred završili s prosječnom ocjenom najmanje 4,50,
c) studenti 1. godine prijediplomskog sveučilišnog, prijediplomskog stručnog, kratkog stručnog ili integriranog prijediplomskog i diplomskog sveučilišnog studija – da su posljednja dva razreda srednje škole završili s prosječnom ocjenom najmanje 4,50 te da su studij upisali u akademskoj godini koja izravno slijedi nakon završetka srednje škole, osim ako to iz opravdanih razloga nisu mogli,
d) studenti 2. i viših godina studija te studenti 1. godine diplomskog studija – da su prethodnu godinu studija završili s prosječnom ocjenom najmanje 4,00.
Studenti iz stavka 2. točaka c) i d) ovoga članka imaju pravo sudjelovanja na natječaju ako na dan raspisivanja natječaja nisu navršili 26 godina.

Članak 5.

Odluku o broju i visini mjesečnog iznosa stipendije donosi načelnik Općine Pušća sukladno osiguranim sredstvima u proračunu Općine Pušća.
Odlukom načelnik može za svaku školsku/akademsku godinu odrediti i povećati iznos stipendije za učenike ili studente koji se školuju za struke (zanimanja) od osobitog interesa za Općinu Pušća, kao i izuzeti učenike i studente odgovarajuće struke (zanimanja) koji u tekućoj godini ne bi ostvarili pravo na stipendiju.

Članak 6.

Stipendija se dodjeljuje na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovom Odlukom.

III. TIJELO KOJE DODJELJUJE STIPENDIJE

Članak 7.

O dodjeli stipendija odlučuje načelnik na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendije Općine Pušća (u nastavku teksta: Povjerenstvo). Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana. Članove povjerenstva imenuje načelnik. Članovi Povjerenstva imenuju se na razdoblje od četiri godine i mogu biti razriješeni i prije isteka tog vremena.

Članak 8.

Povjerenstvo radi na sjednicama. Sjednice saziva i vodi predsjednik Povjerenstva. Sjednica se može održati ako joj prisustvuje većina ukupnog broja članova. Povjerenstvo odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova. Odluke Povjerenstva potpisuje predsjednik Povjerenstva. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Članak 9.

Povjerenstvo za svoj rad odgovara načelniku.

Članak 10.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Pušća.

IV. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 11.

Stipendija se dodjeljuje na temelju natječaja. Natječaj raspisuje načelnik za školsku / akademsku godinu najkasnije do 1. prosinca. Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Općine Pušća. Datum objave je datum od kojeg teku propisani rokovi. Povjerenstvo provodi natječaj i utvrđuje rezultate.

Članak 12.

Natječaj sadrži rokove i način podnošenja prijave:

- naziv tijela koje objavljuje natječaj
- vrijeme trajanja natječaja,
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi podnose,
- dokaze o ispunjavanju uvjeta za dodjelu stipendije,
- vrijeme za koje se stipendija dodjeljuje,
- rok u kojem će biti objavljeni rezultati natječaja,
- broj i visinu stipendija posebno za učenike i posebno za studente sukladno Odluci općinskog načelnika.

Članak 13.

Uz zahtjev za dodjelu stipendije kandidat prilaže sljedeću dokumentaciju:

1. popunjenu prijavnicu (obrazac se preuzima na službenim mrežnim stranicama Općine Pušća),
2. presliku dokaza o hrvatskom državljanstvu,
3. uvjerenje o prebivalištu, ne starije od 6 mjeseci,
4. potvrdu o upisu u školsku / akademsku godinu,
5. potvrdu da kandidat nije ponavljao razred u srednjoj školi/godinu studija,
6. vjerodostojnu medicinsku dokumentaciju liječnika specijalista ako je kandidat ponavljao razred / godinu studija (preslike),
7. svjedodžbe, odnosno ovjereni prijepis ocjena za prethodnu godinu školovanja, odnosno za posljednja dva razreda srednje škole za studente iz članka 4. stavka 2. točke c) ove Odluke, odnosno od 5., 6., 7. i 8. razred osnovne škole za učenike 1. razreda srednje škole,
8. životopis,
9. popunjenu izjavu da učenik, odnosno student ne prima stipendiju po drugoj osnovi (obrazac se preuzima na službenim mrežnim stranicama Općine Pušća),
10. presliku kartice žiro računa kandidata.
11. rješenja i potvrde za bodovanje prema kriteriju izvrsnosti:

- za prethodnu godinu školovanja, odnosno za posljednja dva razreda srednje škole za studente iz članka 4. stavka 2. točke c) ove Odluke za predmete / aktivnosti koje se odnose na struku srednjoškolskog obrazovanja / studija za koju kandidat traži stipendiju:

- potvrda ministarstva nadležnog za obrazovanje o prvom, drugom ili trećem mjestu osvojenom na međunarodnom, državnom, županijskom natjecanju, smotri ili olimpijadi (preslika),
- potvrda o dodijeljenoj rektorovoj, dekanovoj ili drugoj posebnoj nagradi od strane rektora, dekana, sveučilišta ili veleučilišta, ili objavljenom stručnom ili znanstvenom članku u tiskanoj ili online publikaciji u ili izvan Republike Hrvatske.

12. rješenja i potvrde za bodovanje prema kriteriju socijalnog statusa obitelji:
- o visini dohotka i primitaka oba roditelja za tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je raspisan natječaj (potvrda Porezne uprave),
- o zadnjoj isplati, ako kandidat, njegov roditelj ili osoba koja ga uzdržava:
  - kao korisnik socijalne skrbi ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu,
  - prima doplatak za djecu za kandidata (samo za učenike srednje škole),
- da je roditelj kandidata nezaposlen i vodi se u evidenciji ili se prijavio Hrvatskom zavodu za zapošljavanje za vrijeme trajanja natječaja,
- da je kandidat dijete samohranog roditelja ili bez roditelja (u smislu Obiteljskog zakona i Zakona o socijalnoj skrbi),
- da je kandidat roditelj ili skrbnik maloljetnog djeteta,
- da je kandidat dijete hrvatskog branitelja ili poginulog hrvatskog branitelja,
- da je kandidat dijete invalida preko 50% (preslika rješenja o invaliditetu za svakog roditelja invalida),
- da je kandidat invalid ili učenik s teškoćama u razvoju (preslika rješenja).

Studenti iz članka 4. stavka 2. točke c) ove Odluke prilažu i:
- vjerodostojnu medicinsku dokumentaciju liječnika specijalista ako kandidat nije započeo studij u akademskoj godini koja izravno slijedi nakon školske godine tijekom koje je završio srednjoškolsko obrazovanje.

Članak 14.

Nakon roka za podnošenje zahtjeva Povjerenstvo utvrđuje prijedlog liste kandidata. Kriteriji za utvrđivanje liste kandidata za dodjelu stipendije su:

a) uspjeh u školovanju,
b) izvrsnost
c) socijalni status obitelji

a) Uspjeh u školovanju

Članak 15.

Uspjeh u školovanju utvrđuje se jedinstvenom prosječnom ocjenom iz prethodne godine školovanja, osim za studente iz članka 4. stavka 2. točke c) ove Odluke, kod kojih se utvrđuje prosječnom ocjenom iz posljednja dva razreda srednje škole, te za učenike 1. razreda srednje škole, kod kojih se utvrđuje prosječnom ocjenom iz 5., 6., 7. i 8. razreda osnovne škole, tako da se zbroj pojedinačnih ocjena iz predmeta podijeli s ukupnim brojem predmeta. Tako dobiven prosjek na dvije decimale množi se sa 10 i izražava kao broj bodova.

b) Izvrsnost

Članak 16.

Izvrsnost kandidata boduje se na sljedeći način:

a) nagrade / mjesta na županijskom natjecanju / smotri: Broj bodova:
- prva 1,5
- druga 1,0
- treća 0,5

b) nagrade / mjesta na državnom natjecanju / smotri: Broj bodova:
- prva 3,0
- druga 2,5
- treća 2,0

c) nagrade na međunarodnom / svjetskom natjecanju, smotri ili olimpijadi:
- prva 4,5
- druga 4,0
- treća 3,5

d) rektorova nagrada 4,0

e) dekanova nagrada 3,5

f) druge posebne nagrade od strane rektora, dekana, sveučilišta ili veleučilišta 2,0

g) objavljen stručni ili znanstveni članak u tiskanoj ili online publikaciji u ili izvan Republike Hrvatske (do tri suautora; po broju objavljenih radova) 1,0

Izvrsnost kandidata boduje se za prethodnu godinu školovanja za predmete/aktivnosti koje se odnose na struku srednjoškolskog obrazovanja/studija za koju kandidat traži stipendiju, tako da se zbroje vrijednosti svih bodova ostvarenih prema kriterijima navedenima u stavku 1. ovog članka. Županijska, državna, međunarodna/svjetska natjecanja, smotre ili olimpijade koje se boduju po kriteriju izvrsnosti trebaju biti priznate od strane ministarstva nadležnog za obrazovanje.

c) Socijalni status obitelji

Članak 17.

Socijalni status kandidata boduje se na sljedeći način:

a) ako prosječni ukupni neto prihod po članu uže obitelji (roditelji i uzdržavana djeca) u prethodna tri mjeseca ne prelazi iznos od 50% mjesečnog iznosa osnovnog osobnog odbitka propisanog Zakonom o porezu na dohodak: 2,0

b) ako prosječni ukupni neto prihod po članu uže obitelji (roditelji i uzdržavana djeca) u prethodna tri mjeseca ne prelazi iznos od 100% mjesečnog iznosa osnovnog osobnog odbitka propisanog Zakonom o porezu na dohodak: 1,0

c) ako kandidat, odnosno njegov roditelj ili osoba koja ga uzdržava kao korisnik socijalne skrbi ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu: 1,0

d) ako kandidat, odnosno njegov roditelj ili osoba koja ga uzdržava prima doplatak za djecu za kandidata (samo za učenike srednje škole): 1,0

e) ako je roditelj nezaposlen i vodi se u evidenciji ili se prijavio Hrvatskom zavodu za zapošljavanje za vrijeme trajanja natječaja (po roditelju): 1,0

f) ako je dijete samohranog roditelja ili bez oba roditelja: 2,0

g)ako je kandidat roditelj ili skrbnik maloljetnog djeteta: 2,0

h) ako je kandidat dijete hrvatskog branitelja ili poginulog hrvatskog branitelja: 1,0

i) ako je kandidat dijete invalida – preko 50% (po roditelju): 1,0

j) ako je kandidat invalid ili učenik s teškoćama u razvoju: 1,0

Članak 18.

Ukupan broj bodova izračunava se zbrajanjem bodova utvrđenih prema kriterijima iz članka 15., 16. i 17. ove Odluke. Ako dva ili više kandidata imaju jednak ukupan broj bodova, prednost ima kandidat koji ima manji mjesečni prihod po članu obitelji.

Članak 19.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava, Povjerenstvo pristupa razmatranju pristiglih prijava i njima priložene dokumentacije. Ukoliko se utvrdi da je prijava nepravovremena ili nepotpuna, prijava se odbacuje. Pravovremene i potpune prijave boduju se primjenom kriterija utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 20.

Po završenom bodovanju Povjerenstvo sastavlja prijedlog liste kandidata za dodjelu stipendije. Prijedlog liste kandidata za dodjelu stipendije, s imenima i prezimenima kandidata te ukupnim brojem ostvarenih bodova, objavljuje se na službenim mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Općine Pušća u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva za dodjelu stipendije. U roku od osam dana od dana objavljivanja prijedloga liste svaki kandidat može podnijeti pismeni prigovor na listu. Kandidat ima pravo uvida u bodovanje svoje prijave u Jedinstvenom upravnom odjelu. Prigovor se upućuje Povjerenstvu putem Jedinstvenog upravnog odjela. Povjerenstvo je dužno donijeti odluku o prigovoru u roku od osam dana od dana isteka roka za prigovor. Odluka o prigovoru je konačna.

Članak 21.

Nakon isteka rokova iz članka 20. ove Odluke, načelnik utvrđuje konačnu listu kandidata i donosi Odluku o dodjeli stipendije. Odluka o dodjeli stipendije objavljuje se u Službenom glasniku Općine Pušća i na službenim mrežnim stranicama Općine Pušća.

V. PRAVA I OBVEZE

Članak 22.

Ako se za neku od predviđenih kategorija stipendija javi manji broj kandidata od planiranog, stipendije će se dodijeliti kandidatu/tima za drugu kategoriju/je. Kategorije za koje će se dodijeliti dodatne stipendije i broj dodatnih stipendija unutar pojedine kategorije utvrđuje načelnik odlukom koju donosi na temelju prijedloga Povjerenstva za dodjelu stipendija. Dodatne stipendije unutar pojedine kategorije dodjeljuju se prema redoslijedu koji je utvrđen brojem ostvarenih bodova kandidata za tu kategoriju.

Članak 23.

Na temelju Odluke o dodjeli stipendije načelnik Općine Pušća i stipendist, odnosno osoba koja zastupa maloljetnog stipendista, potpisuju Ugovor o korištenju stipendije Općine Pušća.

Ugovor iz prethodnog stavka sadrži:

- ime, odnosno naziv ugovornih strana,
- naziv škole, odnosno fakulteta za koje je odobrena stipendija,
- iznos stipendije,
- vrijeme za koje se stipendija dodjeljuje,
- način i uvjete vraćanja stipendije u slučaju neispunjavanja obveza iz ugovora,
- druga prava i obveze ugovornih strana.

Članak 24.

Stipendija se dodjeljuje za tekuću školsku / akademsku godinu za razdoblje od 12 mjeseci. Stipendija se isplaćuje korisnicima početkom mjeseca za protekli mjesec.

Članak 25.

Stipendist je obvezan Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti dokaze o školovanju i to:

- do 31. listopada školske / akademske godine koja slijedi nakon godine za koju se stipendira dokaz o završenom razredu, odnosno godini školovanja za koju se stipendira.

Stipendist vraća stipendiju ako bez opravdanog razloga ne završi razred, odnosno godinu školovanja za koju se stipendira. Stipendija se vraća do kraja tekuće kalendarske godine za prethodnu školsku / akademsku godinu.

Članak 26.

Kandidat koji prima stipendiju po nekoj drugoj osnovi, ne može primiti stipendiju Općine Pušća.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Sve administrativne, organizacijske i stručne poslove u vezi s primjenom ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Pušća.

Članak 28.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o stipendijama Općine Pušća (Službeni glasnik Općine Pušća 4/25).

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Pušća.

KLASA: 024-01/26-02/6
URBROJ: 238-24-03/6-26-3
Pušća, 22. listopada 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Goran Ban

3. I. IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, br. 120/16, 114/22 i 48/26), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 18. Statuta Općine Pušća (»Službeni glasnik Općine Pušća«, br. 1/18, 2/20 i 2/21),

a postupajući po Uputi Ministarstva gospodarstva, Uprave za politiku javne nabave, KLASA: 406-01/26-02/380, URBROJ: 526-08-04-01-01-26-2 od 7. listopada 2026., Općinsko vijeće Općine Pušća na 12. sjednici održanoj 22. listopada 2026. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE
PRAVILNIKA O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Izmjene se odnose na slijedeće članke:

Članak 20.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (»Službeni glasnik Općine Pušća«, br.7/26), u članku 20. dosadašnji tekst koji glasi:

„ Dostavom odluke o odabiru ponude stječu se uvjeti za sklapanje ugovora/okvirnog sporazuma. Dostavom odluke o poništenju postupka stječu se uvjeti za pokretanje novog postupka..”

briše se i zamjenjuje tekstom koji glasi:

„Odluka o odabiru, odnosno Odluka o poništenju postaje izvršna istekom roka za podnošenje prigovora, ako prigovor nije podnesen, odnosno dostavom Rješenja kojim je prigovor odbačen ili odbijen.

Ugovor ili Okvirni sporazum ne smije se sklopiti prije izvršnosti Odluke o odabiru.

Uvjeti za pokretanje novog postupka nabave stječu se izvršnošću odluke o poništenju.”

Ostale odredbe članka 20. ostaju neizmijenjene.

Članak 23.

U članku 23. dosadašnji tekst koji glasi:

„Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana te u slučaju sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma."

briše se i zamjenjuje tekstom koji glasi:

„Rok mirovanja ne primjenjuje se u slučaju sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma ako je pravna zaštita bila učinkovito osigurana u postupku sklapanja okvirnog sporazuma i ako pojedinačna dodjela ugovora ne otvara nova pitanja zakonitosti."

Članak 24.

U članku 24. dosadašnji tekst koji glasi:

„Prigovor koji nije dostavljen sukladno stavku 2. ovoga članka odbacit će se."

briše se.

Članak 25.

Članak 25. mijenja se i glasi:

Općinski načelnik može postupajući po prigovoru:

1. odbaciti prigovor zbog nepravodobnosti, nedostatka pravnog interesa ili zato što ga je izjavila neovlaštena osoba;
2. odbiti prigovor kao neosnovan;
3. prihvatiti prigovor te, ako je osnovan, poništiti osporenu odluku ili radnju u postupku nabave i naložiti otklanjanje utvrđene nepravilnosti.

Općinski načelnik odlučuje o prigovoru u roku od osam dana od dana izjavljivanja prigovora obrazloženim rješenjem. Rješenje sadržava izreku, obrazloženje i pouku o pravnom lijeku, u skladu s propisima kojima se uređuje opći upravni postupak.

Rješenje općinskog načelnika dostavlja se podnositelju prigovora putem sustava EOJN RH, a ako dostava na taj način nije moguća, drugim elektroničkim sredstvima komunikacije na dokaziv način."

Članak 27.

U članku 27. dosadašnji tekst koji glasi:

„Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Pušća", a nakon donošenja objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Pušća i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

briše se i zamjenjuje tekstom koji glasi:

„Ovaj Pravilnik i sve njegove izmjene i dopune objavljuju se u Službenom glasniku Općine Pušća i na internetskim stranicama Općine Pušća te se čine dostupnima u EOJN RH. Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Pušća"

Iza članka 27. dodaje se novi članak koji glasi:

Članak 28.

Ove I. Izmjene i dopune Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave stupaju na snagu prvi dan od dana objave u "Službenom glasniku Općine Pušća".

KLASA: 024-01/26-02/6
URBROJ: 238-24-03/1-26-2
Donja Pušća, 22. listopad 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Goran Ban